



LEZIONI SEMINARIALI 2020-2021

Informazioni per allievi in corso – allievi diplomandi – allievi diplomati

Sedi: ENAIP, via Caduti Lecchesi a Fossoli, 29, Lecco - ESPE, via Achille Grandi, 15, Lecco

Orario: 9.00 - 13.00/ 14.00 – 18.00

Costi: Lezione seminariale di una giornata: 55,00 € - di due giornate: 110,00 €

PREMESSE FONDAMENTALI

Fare richiesta di ammissione entro i termini indicati in modo oculato

Le lezioni seminariali sono parte integrante del piano di studi: è estremamente importante che ciascun allievo abbia cura di **pianificare per tempo** le lezioni seminariali cui intende partecipare.

La scelta dei seminari deve essere basata **sia sull'interesse per l'argomento, sia sulla reale possibilità di partecipare.**

L'organizzazione dei seminari è complessa; inoltre, l'avvento della fatturazione elettronica ha reso ancora più articolata la procedura. Per questo motivo sono presenti regole molto precise, soprattutto in merito agli spostamenti da un seminario all'altro e agli eventuali ritiri.

Viene chiesto a tutti di **fare la richiesta di ammissione entro i termini indicati**, in modo che la segreteria possa avere la visione completa della situazione, prima di procedere alle ammissioni.

Nella fase delle ammissioni la segreteria procede in modo da soddisfare il più possibile le richieste di tutti gli allievi che **fanno domanda entro la scadenza**, in modo che nessuno rimanga senza la possibilità di frequentare.

Richieste di ammissione dopo i termini

Le richieste che perverranno dopo la scadenza troveranno sicuramente accoglienza, ma avranno la possibilità di essere soddisfatte solo in misura dei posti liberi rimasti. Ricordiamo perciò, soprattutto agli allievi **che hanno necessità di completare il monte ore** seminariale entro il corrente anno formativo, di attivarsi tempestivamente per non rischiare di rimanere esclusi.

Rimborso della quota versata

In caso di sospensione o annullamento della lezione seminariale **per motivi dipendenti dalla organizzazione del Centro Artiterapie**, i versamenti fatti dall'allievo saranno, a sua esclusiva scelta, restituiti tramite bonifico bancario oppure spostati su altro seminario.

FASI DELLA PROCEDURA

LA RICHIESTA DI AMMISSIONE

Dopo aver ATTENTAMENTE consultato il catalogo delle proposte seminariali e scelto quali desidera frequentare, l'allievo fa richiesta dalla propria pagina personale del sito.

Centro Artiterapie - Lecco

Via Palestro, 21 - 23900

Tel 0341 350496 - Fax 0341 285012

info@artiterapie.it www.artiterapie.it



Saranno considerate effettuate entro i termini stabiliti tutte le richieste pervenute da lunedì 30 novembre fino a sabato 12 dicembre compreso.

Le richieste pervenute oltre il termine del 12 dicembre 2020 saranno valutate dopo la sistemazione delle richieste pervenute entro i termini indicati.

IL RISULTATO

Dal 14 al 18 dicembre la segreteria procederà a valutare le richieste e ad ammettere gli allievi ai seminari indicati, ove possibile.

Ciascun allievo potrà nei giorni successivi verificare la propria posizione direttamente dalla pagina personale.

AMMESSO – un posto è riservato all'allievo, che dovrà:

- Attendere la fattura. **L'emissione della fattura comporta l'obbligo del saldo.**
- Effettuare il pagamento versando la quota dovuta entro 30 giorni prima della data del seminario
- "Caricare" nella pagina personale la ricevuta del bonifico
- Verificare di essere passato alla posizione **ISCRITTO**

LISTA DI ATTESA – al momento non è possibile riservare un posto all'allievo. Potrebbe verificarsi la possibilità di essere ammesso in un secondo momento. L'allievo può rimanere nella lista di attesa oppure può chiedere di essere inserito in altro seminario, in cui ci sono ancora posti disponibili. Non deve effettuare nessun pagamento.

NON IDONEO – l'allievo ha evidentemente fatto richiesta di ammissione ad un seminario specifico per una scuola diversa da quella che sta frequentando. Può fare richiesta per un altro seminario nel quale ci sono ancora posti disponibili.

LA RICHIESTA DI RITIRO

Ritiro prima dell'emissione della fattura

- L'allievo che chiede alla segreteria, **prima dell'emissione della fattura**, di ritirarsi da un seminario al quale risulta ammesso, vedrà accolta la sua richiesta senza problemi.

Ritiro dopo l'emissione della fattura

- L'allievo che decide di ritirarsi da un seminario **dopo che la fattura è stata emessa, deve procedere comunque al saldo della stessa entro la scadenza**. La segreteria, se possibile, traferirà la cifra versata **a pagamento di altro seminario ancora da fatturare**.
- L'allievo che non paga la fattura entro la scadenza e comunica tardivamente la sua intenzione di ritirarsi, o non la comunica addirittura, **è tenuto al pagamento della stessa** anche se non frequenta **e perde la possibilità di spostare la cifra su altro seminario**.